

# ALLGEMEINE REGELUNGEN GANZTAG MNS

Liebe Schülerinnen und Schüler, liebe Eltern,

die Martin-Niemöller-Schule bietet im Rahmen der Ganztagschule eine Hausaufgabenzeit sowie ein fächer- und neigungsbezogenes Angebot an fünf Nachmittagen (Montag bis Freitag) an.

Nach der Mittagspause (13.15 - 14.00 Uhr) können die Schülerinnen und Schüler an den unten aufgeführten Angeboten von 14.00 - 15.30 Uhr teilnehmen. In der Regel wird auch mindestens ein Angebot bis 16.00 Uhr angeboten. Alle Detailinformationen zu den Angeboten finden Sie online unter <https://niemoellerschule.net/unsere-schule/ganztages-angebot/>.

Im Folgenden werden alphabetisch die zentralen Regelungen des Ganztagsangebots vorgestellt. Mit der Anmeldung Ihres Kindes stimmen Sie diesen Regelungen zu.

---

## ANGEBOTSARTEN IM GANZTAG

Unsere Ganztagsangebote richten sich gezielt an bestimmte Jahrgangsstufen. Für jedes Angebot ist festgelegt, welche Jahrgänge teilnehmen können. Diese Informationen finden Sie in der PDF-Übersicht der Arbeitsgemeinschaften (AGs). Im Onlineformular zur Einwahl (siehe Punkt „Einwahl“) sind daher nur die jeweils passenden Jahrgänge freigeschaltet.

### 1. Reine Hausaufgabenzeit mit oder ohne anschließender Betreuung (14.00 - 15.30 Uhr)

Täglich bieten wir eine reine Hausaufgabenzeit an, in der Schülerinnen und Schüler unter Aufsicht von Lehrkräften sowie Oberstufenschülerinnen und -schülern ihre Hausaufgaben bearbeiten können. Im Anschluss daran findet eine Betreuung statt.

Bei der Anmeldung wählen Sie, ob Ihr Kind bis 14:45 Uhr oder bis 15:30 Uhr teilnehmen soll.

Dieses Angebot richtet sich ausschließlich an Schülerinnen und Schüler der Jahrgänge 5 und 6. Falls mehr als 30 Kinder an der Hausaufgabenzeit teilnehmen, werden manche Kinder anderen Hausaufgabenzeiten zugeteilt (siehe Punkt 2.).

### 2. AG mit integrierter Hausaufgabenzeit (14.00 - 15.30 Uhr)

An jedem Wochentag bieten wir AGs an, die mit einer Hausaufgabenzeit kombiniert sind. Der Vorteil dieses Modells: Die Schülerinnen und Schüler bleiben während der gesamten Zeit in derselben Gruppe. Sie können zunächst ihre Hausaufgaben erledigen und anschließend flexibel mit der AG starten.

### 3. 90-minütige AG (14.00 - 15.30 Uhr)

Einige AGs erfordern mehr Zeit – etwa aufgrund eines Ortswechsels oder intensiver sportlicher Aktivitäten. In diesen Fällen entfällt die Hausaufgabenzeit zugunsten einer durchgehenden 90-minütigen AG.

### 4. Lerncafé (14.00 - 15.30 Uhr)

Unser Lerncafé ist ein Förderangebot in einer innovativen, jahrgangsübergreifenden Lernumgebung für die Jahrgänge 5 bis 10.

Von Montag bis Donnerstag findet jeweils ein Lernnachmittag mit Fokus auf einem bestimmten Fach statt: Mathematik, Deutsch, Englisch oder einer zweiten Fremdsprache.

Dank der Unterstützung durch Lehrkräfte, Studierende und Mentorinnen und Mentoren kann eine individuelle Förderung erfolgen – vorausgesetzt, das Angebot wird eigenverantwortlich in Anspruch genommen. Das Lerncafé kann im Rahmen eines individuellen Förderplans auch als verpflichtender Förderkurs festgelegt werden.

Weitere Informationen finden Sie in unseren Informationsbroschüren sowie in der Langübersicht Ganztage.

Eine Anmeldung zum Lerncafé ist auch im laufenden Schuljahr möglich – immer in der 1. Woche nach den Ferien.

## 5. Betreuungsangebot bis 16.00 Uhr für die Jahrgänge 5 und 6

Für die Jahrgänge 5 und 6 besteht die Möglichkeit, zusätzlich eine Betreuung bis 16:00 Uhr zu buchen. Bei der Anmeldung können Sie für einen bestimmten Wochentag, an dem Ihr Kind bereits an einer AG teilnimmt, angeben, dass es bis 16:00 Uhr betreut werden soll. In diesem Fall wechselt Ihr Kind nach Ende der AG (um 15:30 Uhr) in das entsprechende Betreuungsangebot zwischen 15:30 und 16:00 Uhr.

Bitte wählen Sie dazu das passende Zusatzangebot im Onlineformular aus.

---

## ANMELDUNG UND TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Die Teilnahme am Ganztagsangebot ist verbindlich für ein Schuljahr. Der Anmeldezeitraum beginnt jeweils vor den Sommerferien.

### Anmeldung über das Onlinetool

Die Einwahl erfolgt ausschließlich über unser Onlineformular. Mit der Einwahl wählen Sie verbindlich die gewünschten Angebote für das gesamte Schuljahr.

Die Teilnahmegebühr gilt pro gewähltem Angebot. Bei der Wahl mehrerer Angebote werden die entsprechenden Gebühren addiert. Die aktuellen Kosten entnehmen Sie bitte dem Anmeldebogen.

### Anmeldebestätigung

Nach Abschluss der Gruppeneinteilung erhalten Sie eine Übersicht über die gewählten AGs und die anfallenden Gesamtkosten. Diese Informationen finden Sie:

- im Schulportal unter „Lerngruppen“ und „Stundenplan“
- Per Aushang und persönliche Übersicht an die Schülerinnen und Schüler
- sowie per Rechnung, falls eine Zahlung erforderlich ist.

### Anwesenheitspflicht

Mit der Anmeldung besteht für Ihr Kind eine schulische Anwesenheitspflicht bis 15:30 Uhr bzw. bis 16:00 Uhr, wenn eine Anschlussbetreuung gewählt wurde.

Bitte beachten Sie: Findet eine AG außerhalb des Schulgeländes statt, wird Ihr Kind direkt am Veranstaltungsort entlassen. Eine gemeinsame Rückfahrt zur Schule erfolgt nicht. Hinweise hierzu finden Sie in der AG-Übersicht.

## Zahlungsbedingungen

Die Teilnahmegebühren werden nicht erstattet (siehe Hinweise zur Rücktrittsmöglichkeit im Anmeldebogen). Bei Zahlungsverzug kann die Teilnahme Ihres Kindes an der AG untersagt werden. Dies kann sich auch auf die Teilnahme in künftigen Schuljahren auswirken.

Den Anmeldeschluss entnehmen Sie bitte unserer Homepage.

---

## AUSERSCHULISCHE ANGEBOTE

Einige Arbeitsgemeinschaften (AGs) finden außerhalb des Schulgeländes an externen Veranstaltungsorten statt.

Beim ersten Termin werden die Schülerinnen und Schüler von einer betreuenden Lehrkraft oder einer AG-Leitung begleitet und gemeinsam zum Veranstaltungsort gebracht. Ab dem zweiten Termin erfolgt die Anfahrt eigenständig, in der Regel mit öffentlichen Verkehrsmitteln (z. B. Bus).

Die AGs enden jeweils am Veranstaltungsort, und die Schülerinnen und Schüler werden dort entlassen. Eine Rückfahrt zur Schule ist nicht vorgesehen.

Bitte stellen Sie sicher, dass Ihr Kind eine gültige Fahrkarte für die Hin- und Rückfahrt besitzt.

---

## AUSFALL DER AG-LEITUNG

Im Rahmen unseres Ganztagsprogramms kann es vorkommen, dass AGs kurzfristig ausfallen. Gründe hierfür können Krankheitsfälle bei den betreuenden Lehrkräften oder externen Kursleitungen, organisatorische Änderungen oder andere unvorhergesehene Umstände sein.

Da die Anzahl der Schülerinnen und Schüler in unserem Ganztagsprogramm wächst, ist es uns leider nicht mehr möglich, Sie bei einem Ausfall kurzfristig telefonisch zu informieren, ob Ihr Kind nach Hause gehen darf oder nicht. Um dennoch eine verlässliche und klare Regelung für diese Situationen zu schaffen, können Sie folgende beiden Optionen für Ihr Kind wählen:

**Option 1:** Ihr Kind bleibt während der vollständigen regulären AG-Zeit (14.00 - 15.30 Uhr) in der Hausaufgaben- und Betreuungszeit (Raum R120).

**Option 2:** Ihr Kind darf nach Unterrichtschluss nach Hause gehen. In diesem Fall besprechen Sie bitte den Rückweg nach Hause und die Regelung vorab mit Ihrem Kind. Dies erfolgt dann ohne weitere Abmeldung im Sekretariat und ohne eine zusätzliche Information an die Eltern.

Damit wir die Wahl der gewünschten Option dokumentieren können, bitten wir Sie, das Formular „Verhinderungsfall AG-Leitung“ auszufüllen und zu unterschreiben. Sollte keine Rückmeldung vorliegen, wird Ihr Kind im Falle eines Ausfalls wie in Option 1 betreut.

---

## AUSSCHLUSS TEILNAHME

### Zahlungsrückstand

Bei ausstehenden Teilnahmegebühren kann die Teilnahme Ihres Kindes an der AG aufgehoben werden. Wir bitten Sie, die Zahlungsfristen einzuhalten. Bei finanziellen Schwierigkeiten wenden Sie sich bitte frühzeitig an uns – wir finden gemeinsam eine Lösung.

## Pädagogische Gründe

Im Falle von wiederholten Störungen oder Fehlverhalten kann ein Ausschluss aus der AG erfolgen:

1. Zunächst erfolgt eine Ermahnung durch die AG-Leitung, ggf. im Beisein der Ganztagskoordination.
2. Bei schwerwiegenderem Fehlverhalten können die Erziehungsberechtigten per Informationsschreiben benachrichtigt werden.
3. Bei erneutem oder anhaltendem Fehlverhalten erfolgt eine schriftliche Mitteilung über den Ausschluss von der AG.

---

## BEFREIUNG FÜR EINZELNE TAGE

Zur Wahrung unserer Aufsichtspflicht ist es notwendig, jederzeit einen Überblick darüber zu haben, welche Schülerinnen und Schüler an der Ganztagsbetreuung teilnehmen und wer vorzeitig die Schule verlässt.

Eine Nichtteilnahme kann aus verschiedenen Gründen erfolgen. Häufige Gründe sind:

- Krankheit
- Beurlaubung durch die Klassenleitung oder die Schulleitung

Andere Gründe (z. B. private Termine) sind sorgfältig abzuwägen, da sie der Idee einer vielseitigen schulischen Förderung entgegenstehen können.

Bitte beachten Sie in diesem Zusammenhang die Vorgaben der Verordnung zur Gestaltung des Schulverhältnisses (VOGSV), § 3 Abs. 2 zur Befreiung und Beurlaubung.

## Verfahren bei geplanter Abwesenheit

Falls Ihr Kind an einem bestimmten Tag nicht an der Ganztagsbetreuung teilnehmen kann, bitten wir Sie, folgendes Verfahren einzuhalten:

1. Beantragen Sie mindestens zwei Tage vorher per Mail oder schriftlich eine Freistellung bei der Klassenleitung.
2. Die Entschuldigung muss folgende Angaben enthalten:
  - Vor- und Nachname des Kindes
  - Klasse
  - Datum der Abwesenheit
  - betroffene AG oder Betreuung
  - Grund der Nichtteilnahme
  - Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

## Verfahren bei kurzfristiger Abwesenheit

Falls Ihr Kind sehr kurzfristig für den Ganzttag ausfällt (Ein Tag vorher oder am betroffenen Tag), melden Sie Ihr Kind im Sekretariat ab. Bitte nennen Sie auch hier die folgenden Informationen:

- Vor- und Nachname des Kindes
- Klasse

- Datum der Abwesenheit
- betroffene AG oder Betreuung
- Grund der Nichtteilnahme

Bei telefonischer Krankmeldung weisen Sie bitte ausdrücklich darauf hin, dass Ihr Kind auch nicht am Ganztagsangebot teilnehmen wird. Bitte beachten Sie, dass eine kurzfristige Meldung spätestens am betroffenen Tag vor 08.00 Uhr erfolgen muss, da wir so sicherstellen können, die betroffene AG-Leitung zu informieren.

---

## BEGINN DES ANGEBOTS

Das Ganztagsangebot startet mit Beginn der zweiten Schulwoche eines neuen Schuljahres. Für das zweite Halbjahr gibt es keine Unterbrechung. Hier beginnt das Angebot in der ersten Woche des zweiten Halbjahres.

---

## EINWAHL AGS

Die Anmeldung erfolgt über das Schulportal Hessen. Der Zeitraum wird auf der Homepage bekanntgegeben.

1. Loggen Sie sich unter <http://login.schulportal.hessen.de/5214> ein.
2. Melden Sie sich mit dem Schüler- oder Schülerinnen-Account an. Dieser wurde Ihnen über die Klassenleitung mitgeteilt.  
*Für Jahrgangsstufe 5 gilt vor den Sommerferien: Ihnen wird ein besonderer Einladungslink für die Einwahl zugeteilt, da die Schulportal-Zugänge erst zum Schuljahresbeginn erstellt werden.*
3. Falls noch nicht geändert, ändern Sie bitte Ihr Erstpasswort.
4. Wählen Sie unter der Rubrik "Organisation" die Kachel "Kurswahl (GT/WU)" aus.
5. Folgen Sie den Anweisungen und wählen die passenden AGs mit Erst- und Zweitwunsch. Nicht jeder Tag muss angewählt werden.
6. Entscheiden Sie, ob eine Betreuung bis 16.00 Uhr notwendig ist und wählen Sie entsprechend das Feld aus.  
(Nur Klasse 5 und 6.)

Die Einwahlergebnisse werden in der Regel in der ersten Schulwoche durch die Klassenleitung mitgeteilt. Diese hängt die Ergebnisse auch im Klassenraum auf und verteilt an die Schülerinnen und Schüler ein Übersichtsblatt der eingeteilten AGs. Sollte die Zuteilung keine kostenfreien AGs enthalten, wird ihnen eine Rechnung gesendet.

Die zugeteilten AGs sind auch im Schulportal unter der App „Lerngruppen“ sichtbar.

---

## ERSTES TREFFEN DER AGS

Alle Arbeitsgemeinschaften (AGs) finden im zugewiesenen Raum statt.  
Die endgültige Raumzuteilung wird:

- am schwarzen Brett in der Schulstraße veröffentlicht
- im Stundenplan (digital) angezeigt

Die Schülerinnen und Schüler sind dazu angehalten, sich eigenständig über Raum und Zeit ihrer AG zu informieren.

## AGs außerhalb des Schulgeländes

Sollte eine AG nicht im Schulgebäude oder in der Sporthalle stattfinden, handelt es sich um ein außerschulisches Angebot. In diesem Fall gilt für das erste Treffen:

- Treffpunkt: 13:30 Uhr vor dem Haupteingang der Schule
- Eine Lehrkraft begleitet die Gruppe zum Veranstaltungsort.

Bitte geben Sie Ihrem Kind an diesem Tag ein Lunchpaket mit. Ein Besuch der Mensa ist am ersten AG-Tag nicht möglich. In den darauffolgenden Wochen kann die Mensa in der Regel besucht werden, sofern es die Zeiten des Angebots zulassen.

---

## FREITAGSANGEBOT JAHRGANG 5

Sollten Sie Ihr Kind am Freitag für eine AG um 14.00 Uhr angemeldet haben, so nimmt Ihr Kind automatisch an der Hausaufgabenzeit in der 6. Stunde im Hausaufgabenzeitraum teil. Der genaue Zeitplan ist dann:

6. Stunde: Hausaufgabenzeit (R120)
7. Stunde: Mittagspause (Möglichkeit für Mittagessen und offene Angebote)
- 8./9. Stunde: Betreuungsangebot (bis 15.00 Uhr) oder AG (bis 15.30)

---

## KONTAKT GANZTAG

Falls Sie Fragen, Wünsche, Vorschläge haben oder sogar selbst eine AG anbieten möchten, freuen wir uns über eine E-Mail oder einen Anruf. Gerne beraten wir Sie auch bei der Auswahl der Angebote.

Ansprechpartner: Markus Müller, OStR, Nadine Muth, StR`n, Nico Bachofner, StR, Kerstin Krusche, StR`n

Homepage: <https://niemoellerschule.net/unsere-schule/ganztages-angebot/>

Email: [ganztage@niemoellerschule.net](mailto:ganztage@niemoellerschule.net)

Telefon: 0611-3174-21 oder über das Sekretariat (3174-0)

---

## KRANKMELDUNG DES KINDES

Im Krankheitsfall melden die Erziehungsberechtigten ihr Kind wie gewohnt telefonisch im Sekretariat vor 08.00 Uhr ab.

Die Krankmeldung gilt dabei automatisch auch für die Ganztagsangebote – eine gesonderte Mitteilung an die AG-Leitung ist nicht erforderlich. Die Information über das Fehlen wird an die zuständige AG-Leitung über das Schulportal weitergeleitet.

Auch längere Krankheitsphasen werden zentral im Sekretariat erfasst und entsprechend kommuniziert. Eine Meldung am Morgen des jeweiligen Fehltags genügt.

---

## MAKERSPACE

### Zugangsberechtigung

Der Makerspace steht allen Schülerinnen und Schülern der Martin-Niemöller-Schule während der regulären Öffnungszeiten unter Aufsicht zur Verfügung. Die Öffnungszeiten umfassen aktuell die 5. und 7. Stunde von Montag bis Donnerstag.

### Maximale Personenzahl und Anmeldung

Die gleichzeitige Nutzung ist auf maximal 15 Personen begrenzt. Eine Eintragung in die ausliegende Anwesenheitsliste ist vor Beginn der Nutzung verpflichtend. Die Platzvergabe erfolgt nach dem Prinzip „first come, first served“.

### Kosten

Die Nutzung des Makerspace ist kostenfrei. Materialien dürfen im Rahmen üblicher Projektgrößen verwendet und gefertigte Produkte mitgenommen werden. Die Kosten hierfür trägt die Schule.

### Makerpass

Der Makerpass berechtigt zur eigenständigen Nutzung des Makerspace außerhalb der regulären Öffnungszeiten, beispielsweise in Freistunden oder vor dem Unterricht. Er wird an Schülerinnen und Schüler vergeben, die über einen längeren Zeitraum verantwortungsvoll im Makerspace gearbeitet haben. Die Ausstellung erfolgt in der Regel nach Teilnahme an der Makerspace-AG und liegt im Ermessen der Leitung.

### Nutzung im Rahmen der Digitalen Drehtür

Teilnehmende an Live- oder Online-Kursen im Rahmen der Digitalen Drehtür dürfen den Makerspace zur Durchführung dieser Angebote nutzen.

### Makerspace-AG

Für Schülerinnen und Schüler der Sekundarstufe I wird eine Makerspace-AG im Rahmen des Ganztagsprogramms angeboten. Die Teilnahme ist anmeldepflichtig.

### Ausstattung

Der Makerspace verfügt u. a. über:

- 3D-Drucker
- Schneideplotter
- Werkzeuge für handwerkliche Arbeiten
- Roboter-Baukästen
- Computerarbeitsplätze mit Programmier- und Designsoftware
- Bastelmaterialien

Eine Übersicht der wesentlichen Geräte und Werkzeuge ist online einsehbar.

### Vorkenntnisse

Für die Nutzung des Makerspace sind keine Vorkenntnisse erforderlich. Einführungen und Unterstützung erfolgen durch Aufsichten oder erfahrene Schülerinnen und Schüler. Zusätzlich stehen Materialien wie Challenge-Cards und Projektanleitungen zur Verfügung.

## Gerätezugang und Sicherheitskennzeichnung

Eine farbliche Markierung (Gefahrenampel) regelt die Nutzung:

- **Grün:** uneingeschränkt nutzbar
- **Gelb:** Nutzung nur nach Einweisung durch eine Lehrkraft
- **Rot:** Nutzung ausschließlich unter Aufsicht einer Lehrkraft

## Projektmöglichkeiten

Der Makerspace ermöglicht Projekte in den Bereichen Modellbau, Basteln, Robotik, Programmieren, 3D-Druck, Schneiden und Plotten, Medienproduktion und KI. Besonders gelungene Projekte werden auf der Schulhomepage sowie im Eingangsbereich des Makerspace (Hall-of-Fame) präsentiert.

## Regelverstöße

Bei Verstößen gegen die Nutzungsregeln oder Nichtbefolgen von Anweisungen der Aufsicht kann ein temporäres oder dauerhaftes Nutzungsverbot ausgesprochen werden.

## Ansprechpartner

Für Fragen oder Unterstützung stehen die Aufsichtspersonen im Raum zur Verfügung. Die Gesamtkoordination und Entscheidungshoheit obliegt der Leitung des Makerspace.

---

## MITTAGSPAUSE JAHRGANGSSTUFE 6 UND 10

Unser Ziel ist es, allen Schülerinnen und Schülern neben intensiven Lernphasen auch Phasen der Entlastung zu ermöglichen.

Zur Entzerrung des Schulalltags, zur Reduktion von Stress und zur Förderung sozialer Kontakte wurde deshalb für die Jahrgänge 6 und 10 eine feste Mittagspause in der 5. Stunde eingerichtet – gültig von Montag bis Donnerstag, seit dem Schuljahr 2021/2022.

Die Jahrgänge 5 sowie 7 bis 9 haben ihre Mittagspause hingegen in der 7. Stunde.

Für die Jahrgangsstufen 6 und 10 kann der Pflichtunterricht demnach auch in der 7. und 8. Stunde liegen.

## Freiwillige Angebote in der Mittagspause

In der Mittagspause stehen verschiedene freiwillige Zusatzangebote zur Verfügung, die bewusst Ruhe und Rückzug ermöglichen oder Bewegung fördern. Dazu zählen:

- bewegte Pause (z. B. auf dem Schulhof)
- Spielangebote und Pausenräume
- Besuch der Mensa
- Möglichkeit zum Erledigen von Hausaufgaben in ruhiger Umgebung

Wichtiger Hinweis: Ein längerer Aufenthalt auf den Fluren ist während der Unterrichtszeit nicht gestattet, um laufende Unterrichtsstunden nicht zu stören.

---

## PREISSTRUKTUR

Jedes Angebot gehört einer Tarifstufe an, die in der Kurzübersicht einsehbar ist. Die Preise gelten pro Halbjahr.

Tarifstufe	Preis pro Halbjahr	Beschreibung
O	0,00 €	Kostenfreie AGs, die primär einer Förderung dienen oder durch Lehrkräfte geleitet werden.
A	10,00 €	AGs mit Materialkosten, die durch Lehrkräfte geleitet werden.
B1	40,00 €	AGs, die durch externe Kräfte geleitet werden, die eine Dauer von 45 Minuten haben und mit einer Hausaufgabenzeit kombiniert sind.
B2	80,00 €	90-minütige AGs, die durch externe Kräfte geleitet werden.
C	100,00 €	Besonders kostenintensive AGs mit teilweise variablen Kosten.
D	50,00 €	Instrumentalunterricht kostet 50 € pro Monat. <i>Momentan nicht im Angebot.</i>

---

## RECHNUNG UND ZAHLUNGSMODALITÄTEN

Nach Abschluss der Anmeldephase erhalten Sie spätestens zu den Herbstferien eine Rechnung über den Gesamtbetrag für das Schuljahr.

Der Rechnungsbetrag kann in zwei Raten überwiesen werden:

- 1. Rate: nach Erhalt der Rechnung
- 2. Rate: spätestens zu Beginn des zweiten Schulhalbjahres

### Weitere Hinweise

- Die Ansicht im Schulportal gilt gleichzeitig als Anmeldebestätigung.
- Die Rechnung kann bei Bedarf im Rahmen des Programms „Bildung und Teilhabe“ eingereicht werden.
- Kostenfreie Angebote: Sollte die Teilnahme an ausschließlich kostenfreien AGs erfolgen, wird keine Rechnung ausgestellt.

---

## RÜCKTRITT VON DER ANMELDUNG

Ein Rücktritt vom gewählten Ganztagsangebot ist grundsätzlich innerhalb der ersten beiden AG-Wochen möglich.

### Vorgehen

Bitte reichen Sie hierfür eine schriftliche Rücktrittserklärung ein:

- Per Mail: [ganztag@niemoellerschule.net](mailto:ganztag@niemoellerschule.net)

- Geben Sie darin unbedingt die betroffenen Tage und Angebote an.
- Geben Sie einen Grund für den Rücktritt an.

### Wichtiger Hinweis

- Die Rücktrittsfrist ist verbindlich und wird auf der Homepage bekanntgegeben.
- Nur bei fristgerechtem Rücktritt können ggf. bereits gezahlte Beiträge anteilig erstattet werden.

### Rücktritt nach Fristablauf

Ein Rücktritt nach Ablauf der Rücktrittsfrist ist nur in begründeten Einzelfällen möglich (z. B. Umzug, längere Erkrankung).

- Bitte wenden Sie sich in diesen Fällen direkt an den Ganztagskoordinator.
- Eine Erstattung der Beiträge ist hierbei in der Regel nicht möglich.

---

## SCHULPORTAL HESSEN

Alle wichtigen Informationen rund um die AG-Kurse finden Sie im Schulportal Hessen.

### Zugang und Inhalte

- Der Login erfolgt über den Schüler-Account.
- Die AG-Kurse sind im Stundenplan und unter den Lerngruppen des jeweiligen Schülers einsehbar.

### Relevante Bereiche im Schulportal

Für einen schnellen Überblick nutzen Sie bitte insbesondere folgende Anwendungen:

- „Kurswahl (GT/WU)“
- „Lerngruppen“
- „Mein Unterricht“

### Technische Unterstützung

Bei Problemen mit dem Schulportal wenden Sie sich bitte an den Schuladministrator.

Für das Team Ganztage

Markus Müller, OStR  
- Ganztagskoordinator -

[markus.mueller@wiesbaden.de](mailto:markus.mueller@wiesbaden.de)

Nadine Muth, StR'n  
-Mittagspause und Betreuung -

[nadine.muth@schule.hessen.de](mailto:nadine.muth@schule.hessen.de)

Kerstin Krusche, StR'n

Nicolas Bachofner, St

- Lerncafé -

-Ganztagskoordination

-

[kerstin.krusche@schule.hessen.de](mailto:kerstin.krusche@schule.hessen.de)

[nicolas.bachofner@schule.hessen.de](mailto:nicolas.bachofner@schule.hessen.de)

Frage	Antwort
Wie melde ich mein Kind für eine AG an?	Die Anmeldung erfolgt online über unser Einwahl-Tool im Schulportal. Die Angebote sind dort nach Jahrgang freigeschaltet.
Wann ist der Anmeldezeitraum?	Der Anmeldezeitraum beginnt <b>vor den Sommerferien</b> . Den genauen Termin finden Sie auf der <b>Homepage</b> .
Wie erfahre ich, ob mein Kind in einer AG ist?	Nach der Gruppeneinteilung erhalten Sie eine <b>Anmeldebestätigung</b> mit AG-Zuweisung und Gesamtkosten – einsehbar im <b>Schulportal</b> und ggf. per Aushang.
Ist die Anmeldung verbindlich?	Ja, mit der Einwahl ist die Teilnahme <b>für ein Schuljahr verpflichtend</b> .
Wie hoch sind die Kosten?	Die Kosten pro Angebot entnehmen Sie bitte dem <b>Anmeldebogen</b> . Bei mehreren Angeboten werden die Beiträge addiert.
Wann und wie erfolgt die Bezahlung?	Sie erhalten eine Rechnung zu Schuljahresbeginn. Zahlung ist in <b>zwei Raten</b> möglich.
Gibt es eine Rücktrittsmöglichkeit?	Ja, ein Rücktritt ist <b>innerhalb der ersten beiden AG-Wochen</b> möglich. Danach nur in begründeten Fällen.
Wann und wie wird mein Kind betreut?	Die Betreuung findet <b>bis 15.30 Uhr</b> , optional auch <b>bis 16.00 Uhr</b> statt – abhängig vom Angebot und Jahrgang.
Was passiert bei Krankheit oder Ausfall einer AG?	Im Krankheitsfall wird die AG-Teilnahme automatisch mitabgemeldet. Bei Ausfall der AG-Leitung greift das gewählte Ersatzbetreuungsmodell.
Was passiert, wenn mein Kind unentschuldig fehlt oder stört?	Bei wiederholtem Fehlverhalten oder unbegründetem Fernbleiben kann die <b>Teilnahme entzogen</b> werden.
Wo sehe ich Ort, Leitung und Inhalte meiner AG?	Diese Informationen finden Sie im <b>Schulportal</b> unter „Dateiverteilung“ oder auf der <b>AG-Übersicht</b> im Aushang.
Wie funktioniert das Schulportal?	Login über den <b>Schüleraccount</b> . Relevante Bereiche: „Kurswahl (GT/WU)“, „Lerngruppen“, „Mein Unterricht“.
Wie lange dauert eine AG?	AGs finden in der Regel von 14:00 bis 15:30 Uhr statt. Manche AGs dauern 90 Minuten ohne Hausaufgabenzeit.
Was ist das Lerncafé?	Das Lerncafé ist ein <b>offenes Förderangebot für die Jahrgänge 5–10</b> mit festen Fachtagen. Eine Anmeldung ist nach Rücksprache möglich.
Muss mein Kind eine Fahrkarte haben?	Ja, bei <b>außerschulischen AGs</b> müssen Schüler*innen selbstständig zum Veranstaltungsort gelangen und benötigen eine geeignete Fahrkarte.

Wie kann ich mein Kind für einzelne Tage befreien lassen?	Bitte geben Sie <b>zwei Tage vorher eine schriftliche Entschuldigung</b> mit (inkl. Name, Klasse, AG, Grund, Unterschrift).
Was muss ich beim ersten AG-Termin beachten?	Die Raumübersicht hängt aus. Bei externen AGs findet das erste Treffen um <b>13.30 Uhr vor dem Haupteingang</b> statt. Bitte Mensabesuch vermeiden.
An wen wende ich mich bei Fragen zum Ganzttag?	Bei Fragen kontaktieren Sie bitte die <b>Ganztagskoordination</b> oder schauen Sie auf unserer <b>Homepage</b> nach weiteren Informationen.